

**Statut Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej**

**„Mocni Razem”**

**Rozdział I. Postanowienia ogólne**

**§1**

Stowarzyszenie nosi nazwę Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej „Mocni Razem” zwane dalej Stowarzyszeniem.

**§2**

Stowarzyszenie działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o Stowarzyszeniach oraz Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. z późniejszymi zmianami.

**§3**

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i zostaje powołane na czas nieokreślony.

**§4**

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

**§5**

Stowarzyszenie ma prawo używać skróconej nazwy Stowarzyszenie Mocni Razem.

**§6**

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Katowice.

**§7**

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków i wolontariuszy. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
2. Pracownikami stowarzyszenia mogą być też jego członkowie.
3. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego.
4. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą.

**§8**

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§9**

Stowarzyszenie może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi

organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

## **Rozdział II. Cele i sposoby ich realizacji.**

### **§10**

1. Celem statutowym stowarzyszenia jest działalność kulturalna, w zakresie kultury fizycznej i sportu, dobroczynności, ochrony zdrowia i pomocy społecznej.
2. W szczególności cele statutowe Stowarzyszenia dotyczą:
  - 1) wspomagania mieszkańców w zdobywaniu wiedzy i kwalifikacji umożliwiających pełnienie funkcji społecznych i zawodowych w społeczeństwie;
  - 2) aktywizowania i integrowania środowiska lokalnego;
  - 3) wspierania nauki, edukacji i wychowania;
  - 4) wspierania społecznej aktywności mieszkańców, w tym między innymi takich grup społecznych jak: osoby niepełnosprawne, bezrobotni, dzieci i młodzież, seniorzy oraz inne grupy społeczne wymagające wsparcia ze względu na trudną sytuację życiową lub materialną;
  - 5) promocji i organizacji wolontariatu;
  - 6) działania na rzecz ochrony zdrowia, szeroko rozumianej profilaktyki;
  - 7) propagowania zdrowego trybu życia;
  - 8) organizowania i współorganizowania imprez lokalnych oraz innych wydarzeń kulturalnych i sportowych;
  - 9) wspierania indywidualnych umiejętności oraz predyspozycji mieszkańców;
  - 10) upowszechniania idei poradnictwa obywatelskiego;
  - 11) rozwijania przedsiębiorczości społecznej w środowisku lokalnym;
  - 12) promowania i inicjowania działań w ramach partnerstwa lokalnego;
  - 13) przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, w szczególności osób i rodzin zagrożonych z powodu ubóstwa i niepełnosprawności;
  - 14) przygotowywania młodzieży do odpowiedzialnego kierowania własnym życiem w obszarze zawodowym oraz osobistym;
  - 15) podnoszenia jakości pracy instytucji w obszarze przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu
  - 16) promowania i zachęcania mieszkańców do korzystania z dóbr kultury;
  - 17) przeciwdziałania dyskryminacji, propagowania postawy otwartości, równości oraz tolerancji;
  - 18) wspierania i integracji młodych artystów amatorów;
  - 19) wsparcia i pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
  - 20) prowadzenia działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

### **§11**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele między innymi poprzez:

1. edukację i doskonalenie umiejętności społecznych,

2. tworzenie i realizowanie programów, działań ukierunkowanych na potrzeby mieszkańców,
3. organizowanie imprez o charakterze integracyjno – edukacyjnym , społecznym kulturalnym i sportowym,
4. inicjowanie i prowadzenie działań profilaktyczno-wychowawczych,
5. prowadzenie poradnictwa, doradztwa i konsultacji,
6. współpracę z instytucjami samorządowymi, społecznymi oraz podmiotami gospodarczymi,
7. gromadzenie środków finansowych na realizację celów statutowych,
8. organizowanie i prowadzenie szkoleń, konferencji, prelekcji, wykładów i seminariów,
9. organizowanie szkoleń, warsztatów, wyjazdów wycieczek, pokazów artystycznych,
10. pozafinansowe wspieranie osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
11. prowadzenie terapii indywidualnych i grupowych dla osób potrzebujących,
12. działalność wydawniczą, promocyjną,
13. podejmowanie prac i przedsięwzięć zgodnych z celami stowarzyszenia zleconych przez inne instytucje i organizacje,
14. realizację projektów finansowanych ze źródeł krajowych i zagranicznych.

### **Rozdział III. Członkowie Stowarzyszenia**

#### **§12**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna reprezentowana przez swojego przedstawiciela może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia .

#### **§13**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych,
2. członków wspierających,
3. członków honorowych

#### **§14**

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca obywatelem polskim.
2. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji zawierającej pisemną rekomendację dwóch członków zwyczajnych. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania Członków. Walne Zebranie Członków rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania Członków jest ostateczne.
3. Członek zwyczajny ma prawo:
  - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,

- 2) brać udział w pracach, zebraniach i innych przedsięwzięciach Stowarzyszenia,
- 3) korzystać z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z jego celami statutowymi,
- 4) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- 5) korzystać z innych uprawnień wynikających ze statutu, uchwał i działalności Stowarzyszenia.

4. Członek zwyczajny obowiązany jest do:

- 1) czynnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
- 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 3) przyczyniania się do rozwoju i podnoszenia znaczenia Stowarzyszenia,
- 4) regularnego opłacania składek na rzecz Stowarzyszenia (w wyjątkowych sytuacjach życiowych lub w przypadku dużego zaangażowania społecznego w działania na rzecz stowarzyszenia Zarząd może zwolnić niektóre osoby z opłacenia składek członkowskich na dany rok),
- 5) dbania o mienie Stowarzyszenia.

#### **§15**

1. Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklaruje pomoc i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji.
2. Członek wspierający ma prawo brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia, zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.
3. Członek wspierający zobowiązany jest do przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanej deklaracji.

#### **§16**

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy nie posiada czynnego oraz biernego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiada prawa jak członek zwyczajny.
4. Członek honorowy zwolniony jest z obowiązku płacenia składek członkowskich.

#### **§17**

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
  - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia,
  - 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego, będącego osobą prawną,
  - 3) uchwały Zarządu z powodu niepłacenia składek członkowskich w okresie dłuższym niż 6 miesięcy,
  - 4) wykluczenia ze Stowarzyszenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia,
  - 5) pozbawienia godności członka honorowego, w wyniku uchwały Walnego Zebrania Członków.
2. Osoba wykluczona lub skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków

w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały na piśmie. Walne Zebranie Członków rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Decyzja Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

#### **Rozdział IV. Władze Stowarzyszenia**

##### **§18**

Władzami Stowarzyszenia są:

- a. Walne Zebranie Członków
- b. Zarząd
- c. Komisja Rewizyjna

#### **Walne Zebranie Członków**

##### **§19**

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.  
Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd raz w roku, jako sprawozdawcze i co trzy lata, jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 14 dni przed terminem. W przypadku braku wymaganego kworum zwołuje się zebranie w drugim terminie, decyzje Walnego Zebrania w drugim terminie są ważne bez względu na osiągnięte kworum z zastrzeżeniem § 20 pkt2 i pkt8
3. Walne Zebranie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Zarząd może zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby zwyczajnych członków Stowarzyszenia.
5. Wniosek Komisji Rewizyjnej oraz członków Stowarzyszenia powinien określać cel i tematykę Nadzwyczajnego Walnego Zebrania.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno zostać zwołane w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.
7. Jeśli nie jest możliwe przeprowadzenie obrad w sposób bezpośredni dopuszczalne jest zorganizowanie zebrania w formie telekonferencji lub za pomocą sieci teleinformatycznych.
8. Protokół po obradach opisanych w ust.7 powinien zawierać:
  - a) datę i czas trwania obrad,
  - b) opis użytych metod komunikacji,
  - c) formę identyfikacji uczestników i uczestniczek posiedzenia,
  - d) ewentualny zapis, wydruk, zdjęcia lub transkrypcje przekazywanych komunikatów lub ich streszczenie.

## **§20**

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1) Określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
- 2) Uchwalanie zmian w statucie,
- 3) Wybór i odwoływanie władz Stowarzyszenia,
- 4) Decydowanie o wysokości składek członkowskich,
- 5) Udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej
- 6) Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
- 7) Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu
- 8) Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 9) Podejmowanie uchwał o nadaniu lub pozbawieniu godności członka honorowego
- 10) Podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezatrzymanych w kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

## **§21**

1. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków.
2. Walne Zebranie Członków może zwykłą większością głosów podjąć decyzję o utajnieniu głosowania.

## **Zarząd**

### **§22**

1. Zarząd i Komisja Rewizyjna wybierane są przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Walne Zebranie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
2. Kadencja wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa 3 lata.
3. W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków zarządu w wyniku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci w trakcie trwania kadencji, pozostałym członkom zarządu przysługuje prawo kooptacji spośród pozostałych członków Stowarzyszenia. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu organu. W przeciwnym razie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.
4. Kooptacji można dokonać w przypadku Członków Zarządu, pod warunkiem, że nie dotyczy ona Prezesa Zarządu.
5. W przypadku zaistnienia potrzeby kooptacji Prezesa Zarządu, cały skład dotychczasowego Zarządu podaje się do dymisji, a Walne Zebranie Członków wybiera Zarząd ponownie.

### **§23**

1. Zarząd kieruje całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków oraz reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.

2. Zarząd składa się z min. 2 osób max 5 osób, spośród których na pierwszym posiedzeniu wybiera prezesa i wiceprezesów i członków Zarządu.
3. Do składania oświadczeń woli w imieniu stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawniony jest jeden członek zarządu.
4. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes z inicjatywy własnej lub na wniosek innego członka Zarządu.
7. Członkowie Zarządu mogą pobierać wynagrodzenia za pełnione funkcje w Zarządzie.
8. Do podejmowania decyzji dotyczących realizacji projektów powyżej 10 tysięcy i podpisywania umów na realizację projektów powyżej 10 tysięcy uprawnionych jest dwóch członków zarządu łącznie.

#### **§24**

1. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) Kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
  - 2) Realizowanie uchwał Walnego Zebrania,
  - 3) Zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
  - 4) Planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
  - 5) Zawieranie umów,
  - 6) Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - 7) Przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
  - 8) Zwoływanie Walnego Zebrania.
  - 9) Członkowie Zarządu mogą udzielać pisemnego pełnomocnictwa ogólnego osobom trzecim zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
  - 10) Charakter pełnomocnictwa, jego zakres, oraz sposób posługiwania się pełnomocnictwem będzie określony w pełnomocnictwie. Każde pełnomocnictwo wymaga wskazania jego zakresu oraz terminu ważności.
2. Zarząd podejmuje decyzje w obecności minimum 2 członków zarządu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa.
3. Utrata członkowska w Zarządzie następuje na skutek:
  - a) dobrowolnej pisemnej rezygnacji na ręce Prezesa Zarządu. Członek Zarządu może w każdym czasie złożyć rezygnację z pełnionej funkcji za pisemnym wypowiedzeniem dostarczonym prezesowi zarządu. Oświadczenie woli wymaga podpisu – dopuszcza się również złożenie podpisu za pomocą podpisu kwalifikowanego. W przypadku rezygnacji z funkcji prezesa – taką rezygnację składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
  - b) utrata członkostwa w Stowarzyszeniu.
  - c) nie wykonywania przyjętych obowiązków, podejmowanych działań niezgodnych ze statutem lub w sposób powodujący utratę zaufania pozostałych członków Zarządu.

### **Komisja Rewizyjna**

#### **§25**

1. Komisja Rewizyjna sprawuje kontrolę nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 2-5 osób, w tym przewodniczącego wybranego na pierwszym posiedzeniu Komisji.
3. Komisja rewizyjna nie podlega Zarządowi w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru, a jej członkowie :
  - 1) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
  - 2) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
  - 3) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku.
5. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na wniosek innego członka komisji,
  - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

#### **§26**

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola całości działań Stowarzyszenia,
  - 2) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
  - 3) składanie sprawozdań na Walnym zebraniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i Zarządu,
  - 4) wnioskowanie do Walnego Zebrania o udzielanie absolutorium Zarządowi,
  - 5) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub jego poszczególnych członków w razie ich bezczynności,
  - 6) udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym,
  - 7) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Zebrania Członków,
  - 8) podpisywanie umów o pracę, umów cywilno – prawnych z członkami Zarządu,
2. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają jednogłośnie. W przypadku dwóch różnych stanowisk decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.



## Rozdział V. Majątek i gospodarka finansowa

### §27

1. Źródłami powstawania majątku Stowarzyszenia są:
  - 1) składki członkowskie,
  - 2) darowizny, zapisy, spadki, środki pochodzące z ofiarności publicznej oraz ze sponsoringu i zbiórek publicznych
  - 3) dotacje, lokaty, subwencje,
  - 4) dochody z działalności odpłatnej.
  - 5) Dochody z działalności gospodarczej.
2. Wysokość składek członkowskich ustalana jest przez Walne Zebranie Członków.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Decyzje dotyczące nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.
5. Stowarzyszenie prowadzi działalność odpłatna pożytku publicznego sklasyfikowaną w PKD, jako:
  - 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
  - 93.29.A Działalność pokojów zagadek, domów strachu, miejsc do tańczenia i w zakresie innych form rozrywki lub rekreacji organizowanych w pomieszczeniach lub w innych miejscach o zamkniętej przestrzeni
  - 90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych
  - 59.12.Z Działalność post produkcyjną związaną z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnym
6. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą sklasyfikowaną w PKD, jako:
  - 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki
  - 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
  - 74.20.Z Działalność fotograficzna
  - 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet
  - 47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami
  - 58.11.Z Wydawanie książek
  - 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
  - 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
  - 79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
  - 88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
7. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą.
8. Działalność gospodarcza może być prowadzona wyłącznie jako dodatkowa w stosunku do działalności pożytku publicznego.
9. Dochód z działalności gospodarczej nie może być przeznaczony do podziału między członków.
10. Działalność odpłatna i nieodpłatna pożytku publicznego oraz działalność gospodarcza wymagają rachunkowego wyodrębnienia w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.

11. Nie można prowadzić działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.
12. Nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznacza się na działalność pożytku publicznego.

## **§28**

Stowarzyszenie nie może:

- 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, ani innych bliskich osób;
- 2) przekazywać majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich,
- 3) wykorzystywać majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 4) dokonywać zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **Rozdział VI. Postanowienia końcowe**

### **§29**

Uchwałę w sprawie zmian w statucie Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

### **§30**

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.